

Catalogazione semantica

Elisa Zilli

Università di Trieste - Servizio Centrale di Polo TSA SBN

Trieste, 13.06.2014

Fino ad ora avete parlato di catalogazione descrittiva.. Questa crea degli **accessi formali**, ricavati dagli elementi della descrizione; per individuarli è necessario fare un'analisi formale che verifichi la presenza e la posizione nel documento di determinate caratteristiche visibili.

La catalogazione semantica, invece, individua il **contenuto intellettuale del libro**, e lo riformula permettendone l'accesso, tramite insiemi ordinati di informazioni normalizzate.

La catalogazione descrittiva si basa su dati oggettivamente uguali per tutti i catalogatori, mentre la catalogazione semantica può dar luogo alla creazione di accessi differenti.. Perché è un'interpretazione soggettiva, che varia in base all'operatore, alla biblioteca..

Perché fare accessi semantici?

Perché offrono accessi alternativi e non sempre espliciti all'utente, arricchendo la sua ricerca o evitandogli "false piste"



Andar per boschi
Candela Bettelli, Enza
Il castello - 1976

Lo trovi in

Scheda

Commenti

Testo a stampa (moderno)

Monografia

Descrizione *Andar per boschi / Enza Candela Bettelli
Milano : Il castello, c1976
223 p. : ill. ; 22 cm.

Codice SBN SBL0147599

BNI 788234

Primo Autore Candela Bettelli, Enza

Soggetti Cosmesi - Impiego [delle] erbe
ERBE AROMATICHE
ERBORISTERIA

Luogo pubblicazione Milano

Editori Il castello

Anno pubblicazione 1976

Permalink <http://www.biblioest.it/SebinaOpac//.do?idDoc=0231270>

Vi sono molteplici tipologie di accessi semantici. Di solito sono esclusi dalla catalogazione semantica

- Periodici
- Opere di fantasia: poesie, romanzi, opere letterarie..
- Opere di carattere troppo generale: enciclopedie..

(Ma vedremo come in polo si sia deciso di fare delle deroghe, per quel che riguarda il materiale di fantasia e i periodici)

- Le parole o i gruppi di parole che si usano per un determinato accesso semantico sono raggruppati all'interno di un'authority file specifica, che l'operatore implementa ogni qualvolta inserisce nuovi accessi, o a cui attinge quando usa voci già presenti.

IN POLO..

Gli accessi semantici utilizzati non sono condivisi con l'Indice.

Essi sono:

- Soggetti
- Keyword
- Classi

Solo le biblioteche statali hanno l'obbligo di classificare e soggettare. Nel nostro Polo, la maggior parte degli enti soggetta, ma non classifica; l'Università di Trieste non soggetta, e non classifica (unica eccezione: biblioteca di Gorizia).

Le biblioteche pubbliche usano le keyword così come prescritto da regolamento di polo –si veda in seguito-

Oltre a questi, esistono degli altri authority file, di cui non parleremo, usate da specifiche realtà, il thesaurus del CRO e quello della biblioteca Civica di Trieste.

[Gestione catalogo](#)[Autori](#)[Soggetti](#)[Classi](#)[Thesauri e keywords](#)[Luoghi](#)[Editori](#)[Marche tipografiche](#)

Ricerca termine

N.id.

Descrizione

Tipo thesauro

Thesauro

Tipo voce

Tipo termine

Ordinamento

- FN - Nuovo Soggettario Firenze
- FI - Soggettario Firenze
- SC - Soggettario Seminario PN
- ZG - Soggetti LC eBook Gutenberg
- M - Thesaurus MESH
- S - Thesaurus Storia (prova)
- C - Thesaurus per Civica

[Altri filtri](#) ▼ ricerca

Per informazioni: Fabrizio De Castro

© Sebina OpenLibrary è un software Divisione Beni Culturali Data Management PA Solutions e IBACN Regione E

Come creare accessi semantici

I tre tipi di accessi partono da una base comune: **l'analisi concettuale**, che va fatta attraverso la lettura di alcune parti della pubblicazione:

- Indice o sommario i titoli capitoli
- Abstract
- Introduzione, presentazione o prefazione
- Parte iniziale capitoli
- NB titolo e complemento possono risultare fuorvianti!
- Può essere utile verificare catalogo dell'autore, e qualsiasi fonte esterna che possa fare chiarezza sul contenuto del documento.

NB è opportuno che la catalogazione descrittiva preceda sempre l'analisi semantica.

Dopo aver analizzato il documento, si giunge a formulare un **enunciato**, in forma di frase breve ma esaustiva, in cui si focalizzi il tema centrale.

- Tale enunciato verrà poi utilizzato per trarre diversi accessi..

Es. *L'uso delle erbe nella preparazione dei cosmetici*

***Ricettario casalingo di cosmesi naturale : la bellezza senza rischi / Luciano Posani. - \S.l.: Mistral, 1994. - 93 p. : ill. ; 20 cm.**

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 226864 VIA0058560 MIN

Legami documento

Confronta legami Indice

Primo autore

Posani, Luciano 159107

Autore

FA PARTE DI Collana

*Praticissimi per la salute. - Sommacampagna : Mistral. 226865

Sequenza : 40

Editore

Mistral 12377

Soggetto

 FN Cosmesi - Impiego [delle] erbe 19283

Le pratiche funerarie nell'Antico Egitto

Editori Marche tipografiche

Ricerca documento

*Mummie / John Malam. - Milano : Vallardi, c2004. - 63 p. : ill. ; 29 cm.

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 686425 CAG0797253 MIN

Legami documento

Confronta legami Indice

Primo autore

Malam, John

76318

RAVV098347

MIN



Autore

FA PARTE DI Collana

+ *Explora. - Milano : Vallardi, 2004-.

612340

RAV1229626

MIN



HA TIT. RAGGR. NON CONTROLLATO Titolo raggr. non controllato

+ *Mummies.

1132839

CAG0797254

MIN



Luogo

Milano

3

MUSL002184

AUF



Principale

Editore

+ Vallardi

3384

REC



Soggetto

+ FN MUMMIE - Libri per ragazzi

73208

MED



Classe

D 393.3 (Ed. 21) Usi e costumi funebri. Imbalsamazione.

23043

MED



D 393R (Ed. 21) Usi e costumi funebri

27730

MED



Soggetto

- E' l'espressione del contenuto e degli argomenti contenuti in un documento, trattati in una **forma verbale organizzata**, cioè attraverso l'uso di parole scelte da un vocabolario controllato di termini (**Thesaurus**) che consente al bibliotecario di usare sempre le stesse parole, per più documenti, e di disporle in una sequenza logica. Può essere espresso da **una parola** o da **più parole** (stringa di soggetto). Ogni parola prende il nome di **descrittore**.
- Attualmente è in uso il nuovo Soggettario di Firenze, che soppianta il Soggettario del 1956 (con i suoi aggiornamenti). L'autorità che usiamo, al suo interno, è mista: ci sono voci di soggetto vecchie, che devono essere modificate, e nuove, già create secondo i dettami del Nuovo Soggettario. La speranza è quella di riuscire, un po' alla volta, a sostituire completamente i vecchi soggetti.

- Il nuovo soggettario e il vecchio soggettario sono molto diversi, sia per il modo di comporre la stringa di soggetto che per i termini che vengono utilizzati. La bonifica dei vecchi soggetti quindi è sia **semantica** che **sintattica**.
- Per approfondimenti (OBBLIGATORI se si vuole soggettare) consultare

http://www.biblio.units.it/images/page256/Corso_sul_Nuovo_soggettario_e_la%20sua%20applicazione_al%20polo_SOL_TSA.pdf

- Attualmente esiste anche un altro archivio soggetti, quello del Seminario di Concordia di Pordenone, realizzato ancora con il Vecchio Soggettario, e di cui chiediamo di non tenere conto.

Come creare un soggetto

La base di partenza è sempre, come abbiamo visto, **l'enunciato di soggetto**: esso serve come base per la **traduzione** della frase espressa in linguaggio naturale in un'altra lingua, che adotta i termini del **linguaggio di indicizzazione** e li **ordina** secondo le regole del **linguaggio controllato**.

→ Ogni stringa di soggetto si compone di termini, che sono tratti da un vocabolario controllato (piano semantico), che si relazionano fra di loro in base al **ruolo** che essi ricoprono all'interno dell'enunciato, tramite l'ordine di citazione e l'uso di congiunzioni –connettivi- (Piano sintattico).

Legami documentari

Confronta legami

Autore secondario

Vatta, Sergio

Bolaffio, Vittorio

FA PARTE DI

I *fiumi e

Sequenza

Luogo

Gorizia

Principal

Trieste

Altro

Padova

Altro

Editore

Biblioteca

SVSB

Soggetto

FN BOLAFFIO, VITTORIO - Disegni - Collezione [di] Sanguinetti, Bruno - Cataloghi di esposizioni

Classe

D 759.5 (Ed. 21) PITTURA. ITALIA

Un soggetto si compone

- Di **un solo termine**, oppure di **più termini**, che vengono scritti distanziati uno dall'altro grazie alla punteggiatura convenzionale; ogni termine va scritto con **l'iniziale maiuscola**

Termine - Termine

- I termini possono essere legati tra loro grazie a dei **connettivi** (preposizioni) che vanno scritte all'interno della parentesi quadra

- Termine [connettivo] Termine

71772

MED

221890

MIN

5206

MED

Il vocabolario controllato che bisogna utilizzare è il Thesaurus del Nuovo Soggettario,

<http://thes.bncf.firenze.sbn.it/ricerca.php>

Ad accesso libero e gratuito

The screenshot shows the web interface of the 'Nuovo soggettario THESAURUS' from the Biblioteca Nazionale Centrale Firenze. The header includes the BNCf logo and the title. A navigation bar contains links: Criteri, Aiuto alla ricerca, Sigle e simboli, Fonti, Novità, and Download. On the left, there are two sidebar sections: 'Ricerca per termine del Nuovo soggettario' with a link to 'Soggettario(1956) Liste di aggiornamento (1956-1985)', and 'Sistema Nuovo soggettario' with links to 'home page' and 'manuale applicativo'. The main search area is titled 'ricerca per termine' and features three radio buttons: 'comincia per' (selected), 'termine esatto', and 'contiene'. Below these is a search input field and an 'esegui' button. A prompt 'digita un termine o parte di esso nella casella' is shown. At the bottom, an alphabetical index is displayed as a row of letters from A to Z, each enclosed in a box. Two arrows originate from the text below: one points to the 'comincia per' radio button, and the other points to the alphabetical index.

E' possibile anche ricercare i termini del vecchio soggettario

E' possibile visualizzare tutti i termini inseriti,
lettera per lettera

+ Ricerca per termine del Nuovo soggettario

+ Soggettario(1956)
Liste di aggiornamento
(1956-1985)

Sistema Nuovo soggettario

- home page
- manuale applicativo



ricerca per termine

☒ comincia per ☐ termine esatto ☐ contiene

digita un termine o parte di esso nella casella

A|B|C|D|E|F|G|H|I|J|K|L|M|N|O|P|Q|R|S|T|U|V|W|X|Y|Z

All'interno del NS, trovo i termini da usare per comporre le stringhe di soggetto; la banca dati viene aggiornata periodicamente, implementando l'autorità di nuovi termini.

NB Non sono presenti NOMI PROPRI, per la cui gestione bisogna rifarsi a REICAT

Data	Termini
Gennaio 2007	13.000 c.
Settembre 2007	16.000 c.
Febbraio 2008	19.200 c.
Settembre 2008	25.000 c.
Giugno 2009	31.000 c.
Febbraio 2010	34.300 c.
Giugno 2010	35.700 c.
Febbraio 2011	38.000 c.
Settembre 2011	43.700 c.
Febbraio 2012	45.500 c.
Settembre 2012	46.300 c.
Marzo 2013	47.800 c.
Ottobre 2013	49.700 c.
marzo 2014	50.700 c.

sbnu.it

Biblioteca Nazionale Centrale Firenze

Nuovo soggettario THESAURUS

Criteri Aiuto alla ricerca Sigle e simboli Fonti Novità Download

+ Ricerca per termine del Nuovo soggettario

+ Soggettario(1956)
Liste di aggiornamento
(1956-1985)

Sistema
Nuovo soggettario

ricerca per termine

☒ comincia per ☐ termine esatto ☐ contiene

esegui

La ricerca va effettuata digitando la parte iniziale della parola (comincia per), il termine esatto, oppure una parte di parola / tutta la parola -che può far parte di un gruppo di parole- (Contiene – MODALITA' CONSIGLIATA).

Questo permette di reperire anche i termini quando sbagliamo nel cercarli, per es. singolare/plurale..

-Plurale: concetti numerabili (Amanti)

-Singolare: concetti non numerabili (Amore)

ambient

A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N |

termini trovati: 56

Acustica ambientale

Acustica degli ambienti

Agenzie regionali di protezione ambientale

Ambiente

Ambiente di lavoro (LCSH: Work environment)

Ambiente naturale

Ambiente scolastico (LCSH: School environment)

Ambiente sociale

Ambiente sociale e psicologia

Ambienti confinati

Ambienti periglaciali

Ambienti scenici

[Animali secondo l'ambiente]

ARPA <Agenzie regionali di protezione ambientale>

Arte ambientale

[Attività relative alla cura dell'ambiente domestico]

[Attività relative alla cura di ambienti, persone, animali e piante]

[Attività tecniche relative alle abitazioni e ad altri ambienti]

Beni ambientali

Civiltà e ambiente umano

Ho cercato *ambient* con modalità contiene.

La lista ci restituisce i termini trovati in ordine alfabetico.

Termini in grassetto: sono termini accettati, che si possono usare;

Termini magri: sono VOCI di RINVIO= termini in uso nel Vecchio Soggettario, non più accettati, per la quale bisogna rifarsi alla voce accettata, a cui rimandano.

Acustica ambientale	Azioni: Discipline
Acustica degli ambienti	Azioni: Discipline
Agenzie regionali di protezione ambientale	Agenti: Organizzazioni
Ambiente	Cose: Spazio
Ambiente di lavoro <i>(LCSH: Work environment)</i>	Cose: Strutture
Ambiente naturale	Cose: Spazio
Ambiente scolastico <i>(LCSH: School environment)</i>	Cose: Spazio
Ambiente sociale	Azioni: Processi
Ambiente sociale e psicologia	Azioni: Processi
Ambienti confinati	Cose: Spazio
Ambienti periglaciali	Cose: Spazio
Ambienti scenici	Cose: Strutture
[Animali secondo l'ambiente]	Agenti: Organismi
ARPA <Agenzie regionali di protezione ambientale>	Agenti: Organizzazioni
Arte ambientale	Azioni: Processi
[Attività relative alla cura dell'ambiente domestico]	Azioni: Attività
[Attività relative alla cura di ambienti, persone, animali e piante]	Azioni: Attività
[Attività tecniche relative alle abitazioni e ad altri ambienti]	Azioni: Attività
Beni ambientali	Cose: Strumenti
Civiltà e ambiente umano	Azioni: Processi
Condizioni climatiche ambientali	Azioni: Processi
Contabilità ambientale <i>(LCSH: Environmental auditing)</i>	Azioni: Attività

A fianco di ogni voce troviamo la categoria a cui la voce appartiene. I termini del Thesaurus infatti sono collegati tra loro tramite categorie e faccette..

- **Categoria:** è lo strumento analitico, al livello più astratto, che guida l'analisi della terminologia e la sua strutturazione.
- **Faccetta:** è un principio o caratteristica di divisione di una categoria o di una classe (sottofaccetta) ossia una caratteristica che guida l'attività di raggruppare e separare (classificare) i concetti

Agenti

Organismi
Organizzazioni
Persone e gruppi

Azioni

Attività
Discipline
Processi

Cose

Forme
Materia
Oggetti
Spazio
Strumenti
Strutture

Tempo

La presenza della posizione del mio termine all'interno della catena delle relazioni mi permette di comprendere meglio il suo significato, e di cercare altri termini che gli siano legati.

La categoria mi permette anche di capire, sommariamente, in che posizione il termine verrà inserito nella stringa di soggetto

Ambiente sociale

Gerarchia

**Categoria/Faccetta:** Azioni:Processi**Nota d'ambito:** Complesso di condizioni sociali, culturali e morali nel quale una personalità

TT	Processi
BT	[Processi di ambito sociale]
RT	Comportamento sociale
	Condizioni socioeconomiche
	Ecologia umana
	Pregiudizi sociali
	Società
UF+	Ambiente sociale e psicologia , Civiltà e ambiente umano , Cultura e ambiente sociale , Psicopatie e ambiente sociale , Scuola e ambiente sociale

Fonte: Soggettario; VLI; DeM; PT; DDC21**Classificazione Dewey (Ed. 21):** 301**Agenzia catalografica/Proponente:** [BNI](#)**Status del record:** Termine strutturato**Identificativo:** 2188

Cliccando sul termine..

Visualizzo subito la categoria di cui fa parte;

Trovo una nota d'ambito che mi permette di capire cos'è e come/dove lo posso usare;

Vedo i termini a cui è collegato;

Visualizzo la modalità (scartata) in cui era usato

Il Thesaurus si differenzia da altri vocabolari controllati anche e soprattutto per la **rete di relazioni** che contraddistingue i termini: le relazioni che si pongono fra i termini possono essere:

BT Broader term (Termine generico) termine con significato più generale

NT Narrower term (Termine specifico) termine con significato più specifico

RT Related term (Termine associato) termine associato, diverso da un sinonimo, da uno più specifico o generale

UF Used for (Usato per) relazione tra un termine preferito e un suo sinonimo o quasi-sinonimo non preferito

UF+ (Usato per... assieme a ...) collegamento tra i termini preferiti derivanti dalla scomposizione di un termine composto non più accettato e il composto stesso.

Altri elementi che compongono la scheda del descrittore:

- HN Historical Note Nota storica
- Fonte Repertori da cui il termine è stato tratto
- SN Scope Note Nota d'ambito
- DEF Nota di definizione
- Nota sintattica: Istruzioni di tipo sintattico
- DDC Notazione della classificazione Dewey
- Fonte Repertori da cui il termine è stato tratto
- Variante varianti morfologiche, sintattiche e storiche del termine
- DATI GESTIONALI
- IDENTIFICATIVO Numero identificativo del record del termine
- STATUS DEL RECORD indicazione dello status di lavorazione del termine
- PROPONENTE agenzia catalografica che ha proposto il termine.

Dopo che abbiamo individuato il termine nel Thesaurus, dobbiamo .. essere sicuri che sia proprio quello che intendiamo noi! Le note del termine e la gerarchia ci permettono proprio di capire se il vocabolo che intendiamo noi, nella nostra lingua, è lo stesso della lingua “parlata” dal NS (contesto semantico)

Es. in un testo che parla del

Concetto del rischio per gli adolescenti..

Scopriremo che il termine esiste, nel NS, ma è utilizzato in accezione economica, e che nel nostro caso dovremo utilizzare PERICOLI

Pericoli – Atteggiamento [degli] Adolescenti

Rischi



Notizie bibliografiche



Categoria/Faccetta: Azioni:Processi

Nota d'ambito: In economia, nei processi produttivi, nelle assicurazioni e nella tecnica bancaria e aziendale, possibilità o probabilità di subire un danno economico o finanziario in seguito a fatti non prevedibili (VT)

UF	Rischi finanziari
TT	Processi
BT	[Processi di ambito economico]
NT	Rischi di guerra
	Rischi operativi
	Rischi sistemici
	Rischi tarati
	Rischio paese
RT	Assicurazioni
	CAPM <Capital asset pricing model>
	Contratti aleatori
	Credito di accettazione
	Danni
	Economia
	Incertezza <Economia politica>
	Insolvenza
	Pericoli
	Rating
	Riassicurazione
UF+	Gestione dei rischi, Misurazione dei rischi, Rischi bancari, Rischi dei tassi di interesse, Rischi dell'attività bancaria, Rischi di credito, Rischi di tassi di interesse, Rischi di tasso di interesse

Nota sintattica: ELEM. TRANS. Segue i termini che indicano l'entità che subisce il rischio, p.e., \$Aziende – Rischi; Compagnie di assicurazione – Rischi – Gestione\$

PARTE/PROPR. Segue i termini che indicano l'attività o il contesto a cui è connesso il rischio, p.e., \$Aziende – Contabilità – Rischi – Analisi; Credito bancario – Rischi; Gas – Distribuzione – Rischi – Gestione; Servizi sanitari – Rischi – Gestione\$

Fonte: Soggettario; Treccani.it; VT; PT; GDE; DEU; EEG

Agenzia catalografica/Proponente: BNI

Status del record: Termine strutturato

Identificativo: 7649

Cosa fare se il termine che ci serve non è presente nel Thesauro?

- Verificare su altri Opac degni di interesse se il soggetto non possa essere reso diversamente
- Se un termine non si trova, Il catalogatore può prendere a modello termini analoghi, p. es. Arte belga:

RDF/XML

Arte belga

Gerarchia

Notizie bibliografiche



Categoria/Faccetta: Azioni:Attività

TT	Attività
RT	Pittura belga

Nota storica: Sulla base della voce esemplificativa: Arte francese (italiana, etc.) (Soggettario)

Fonte: Soggettario

Equiv. LCSH: [Art, Belgian](#)

Agenzia catalografica/Proponente: [BNI](#)

Status del record: BASE

Identificativo: 25697

- Se il termine non c'è in NS, ma è presente nel vecchio soggettario, si può continuare a usarlo. Ma bisogna usare sempre la sintassi corretta; quindi in caso di dubbio scrivere al Centro Polo

- Se non è **presente neanche nei vecchi strumenti** controllare che il termine sia accolto nei principali repertori e dizionari con un significato costante e condiviso dal documento in questione.

- L'utilizzo di termini non presenti in NS deve comunque essere concordato con l'ufficio centrale di Polo.

- I nuovi termini inseriti devono essere comunicati all'ufficio di Polo che li porterà a livello MAX e assegnerà il check Controllato, per permettere agli operatori di capire subito quali termini si possano usare con tranquillità, perché già verificati, e quali invece no.

[Gestione catalogo](#)[Autori](#)[Soggetti](#)[Classi](#)[Thesauri e keywords](#)[Luoghi](#)[Editori](#)[Marche tipografiche](#)

Dettaglio termine

N.id.

124509

Soggetti collegati 226

Livello * MAX

Thesauri

* FN - Nuovo Soggettario Firenze

Descrizione

* RUOLO

Tipo voce

Tipo termine

Controllato

Variante sintattica

Note

Nota semantica

Nota storica

Nota sintattica

Fonte di provenienza

Simbolo classific. dewey

Dopo che abbiamo scelto i termini..Dobbiamo ordinarli all'interno della stringa.

Per farlo, dobbiamo assegnare un ruolo a ogni termine.

Il ruolo di un termine è la posizione che questo assume nella stringa di Soggetto. Questa posizione del termine esprime, nella stringa, la funzione logica del concetto corrispondente.

→I termini sono tutti uguali, non esistono termini più importanti e altri meno. La loro posizione nella stringa di soggetto dipende dal ruolo che essi ricoprono in quella particolare stringa.

Il ruolo del termine è determinato dall'applicazione dei principi per l'ordine di Citazione

Ruoli nucleari: costituiscono il nucleo del soggetto e ne rappresentano concetti essenziali:

- Concetto chiave
- Elemento transitivo
- Agente
- Strumento
- Beneficiario
- Parte/proprietà

Ruoli complementari: concetti che interessano il nucleo del soggetto nel suo insieme, precisano e limitano le nozioni espresse dai concetti nucleari

- Luogo
- Tempo
- Forma intellettuale
- Caso
- Forma bibliografica/destinazione
- Forma materiale

Concetto chiave

E' il concetto cui spetta la prima posizione nella stringa ed esprime **l'intero nucleo del soggetto** quando il nucleo è espresso da un solo termine

Es. Cooperative sociali

- L'oggetto meta

Es. Partiti politici – Italia

- Il possessore

Es. Lingua italiana – parte/proprietà Verbi ausiliari

Elemento transitivo

E' il ruolo da assegnare al termine corrispondente al concetto che stabilisce la relazione tra un oggetto/meta e un agente strumento. Segue l'oggetto meta

conc. chiave Strumenti ad arco – elem. trans. Verniciatura

Agente

E' il ruolo da assegnare a termini che rappresentano l'agente o lo strumento di un'attività transitiva. E' citato dopo il termine che rappresenta l'azione

Es. conc. chiave Conifere – elem. trans. Malattie [da] agente Insetti nocivi

Strumento

E' il ruolo da assegnare ai termini che rappresentano il mezzo per compiere una determinata azione. Nella stringa, segue il termine che rappresenta l'azione

Es. conc. chiave Didattica – elem. trans. Impiego [di] strum Microelaboratori

Beneficiario

E' il ruolo da assegnare al termine che rappresenta il beneficiario dell'azione. Nella stringa, segue l'azione e precede l'eventuale agente o strumento

Es. *conc. chiave* *Lingua italiana* — *elem. trans.* *Insegnamento [agli]*
beneficiario ***Stranieri***

Concetti base per la costruzione della stringa

- **Precedenza al nucleo:** tutti i concetti componenti il nucleo del soggetto devono essere citati prima dei concetti con funzione di complemento

- **Principio della relazione uno a uno:** i concetti legati da uno stretto nesso logico devono essere citati in immediata successione

- .

*Es.: oggetto **Lingua italiana** – azione **insegnamento [agli]** beneficiario **immigrati arabi** – azione **impiego [di]** strumento **mezzi audiovisivi***

*È mantenuta la relazione tra l'oggetto e l'azione e tra l'azione e il Beneficiario. Il connettivo [agli] serve a evidenziare la relazione e a mantenere la relazione uno a uno tra **Insegnamento** e **impiego** in quanto **insegnamento [agli] immigrati arabi** costituisce un unico sintagma*

Principio della dipendenza logica: (analisi della valenza sintattica dei termini)

- Dipendenza dall'oggetto-meta (costruzione passiva)

quando nel soggetto è presente un concetto di attività transitiva o un altro concetto con funzione analoga l'oggetto o la meta deve essere citato prima dell'attività

Educazione a distanza – Impiego [di] Internet

- Dipendenza dal possessore (tutto o possessore citato prima della parte o proprietà)

In presenza di una relazione di appartenenza, il termine che rappresenta il possessore (o il tutto) deve essere citato prima del termine che rappresenta la parte o la proprietà.

Possessore (Agente di azione senza oggetto; Tutto) – Proprietà (azione intransitiva; Parte)

Bambini – Personalità – Sviluppo

Ruoli complementari

Luogo

E' il ruolo da assegnare al termine che nell'enunciato ha la funzione di limitazione spaziale del fenomeno.

*Es. conc. chiave Scuole – luogo **Italia***

Tempo

è il ruolo da assegnare a espressioni, ordinariamente in forma numerica, che indicano archi temporali, quando tali espressioni delimitano il fenomeno considerato nel nucleo del soggetto. Come per il luogo, quando il tempo non delimita l'intero nucleo del soggetto, al termine che lo rappresenta è assegnato il ruolo di parte/proprietà. Attenzione: Non è sempre necessario specificare l'arco temporale quando questo non si scosta dalla norma

*Es. Marina militare – parte/propr. Uniformi – tempo **Sec. 20***

Forma intellettuale

E' il ruolo da assegnare ai termini che precisano il tipo di approccio intellettuale al tema, per es., delimitandone gli aspetti trattati nel documento

Es. conc. chiave Sport – forma intell. Aspetti culturali

Esprimendo direttamente la disciplina nel cui contesto il tema è studiato

Es. conc. chiave Immigrati – luogo Italia – forma intell. Statistica

Oppure indicando una forma particolare di trattazione (ad es: testimonianze, Inchieste, Bibliografie, Studi in onore [di])

Es. conc. chiave Giovani – luogo Italia – tempo 1980-1989 – forma intell. Inchieste

Caso

Ruolo da assegnare a termini che hanno la funzione d'indicare uno studio di casi se il documento tratta un soggetto, attraverso una o più esemplificazioni

Es. conc. chiave Aziende chimiche — parte/proprietà Lavoratori — parte/proprietà Qualità della vita — elem. trans. — Effetti [dei] agente Turni di lavoro — forma intell. Inchieste — caso Casi: Azienda nazionale idrogenazione carbori

Forma bibliografica di destinazione

è il ruolo da assegnare a termini che indicano la forma bibliografica e/o la destinazione del documento

Es.: conc.chiave Aziende degli enti locali — elem. trans. Privatizzazione — forma bibliogr. Atti di congressi

Forma materiale

E' il ruolo da assegnare a termini che danno informazioni sulla natura fisica del documento

Esempi di tali termini sono: CD-ROM, Audiocassette, DVD, Videodischi ecc.

*Es. : conc. chiave Enti locali – el trans. Gestione – luogo Italia – forma intell.
Periodici – forma mat. DVD-ROM*

A chi rifarsi ..

Per l'attribuzione del soggetto

- Verificare l'esistenza di soggetti in Indice, con la funzione Confronta legami in Indice

- Consultare opac "amici", per es. polo RAV,

<http://scoprirete.bibliotechheromagna.it/SebinaOpac/SebinaYOU.do#0>

Per la forma e i termini (oltre al Thesaurus)

<http://opac.bncf.firenze.sbn.it/opac/controller.jsp?rigamenu=Catalogo%20in%20linea%20%28OPAC%29%20del%20polo%20BNCF>

Catalogo del Polo BNCF
BIBLIOTECA NAZIONALE CENTRALE DI FIRENZE

[ricerca libera](#) | [ricerca base](#) | [ricerca avanzata](#) | [lista titoli](#) | [lista autori](#) | [lista soggetti](#) | [navigatore dewey](#) | [aiuto](#) | [crediti](#)

Documento 15 di 54

◀ Lista

Bullismo elettronico : fattori di rischio connessi alle nuove tecnologie / a cura di Maria Luisa Genta, Antonella Brighi, Annalisa Guarini

Roma : Carocci, 2009.

170 p. ; 24 cm (*Biblioteca di testi e studi ; 500*)

ISBN 9788843049004. BN 2009-7588 .

1. Adolescenti disadattati - Rieducazione 2. Adolescenti - Violenza - Impiego [di] Tecniche digitali

I. Brighi, Antonella II. Genta, Maria Luisa III. Guarini, Annalisa

371.93 (ed. 22) - EDUCAZIONE PER STUDENTI DELINQUENTI E STUDENTI DIFFICILI

Monografia - Materiale a stampa - Pubbl. in: it - Lingua: italiano

Bibl. Nazionale Centrale Di Firenze

Gli utenti registrati possono accedere ai servizi della biblioteca scegliendo il numero di inventario del documento desiderato. Controllare [modalità](#) e [orario](#) dei servizi.

Collocazione: GEN C22 02407

Inventario: CF006076959 1 v.

Collocazione: GEN C27 09227

Inventario: CF006371904 1 v. (2. rist. 2011) (non disponibile)

Attenzione! Siamo sicuri dell'affidabilità dei soggetti solo se questi hanno il numero BNI. Se non ce l'hanno, sono da considerarsi alla pari dei soggetti presenti in altri opac (insomma.. È pur sempre CFI ;-)

Inserimento soggetti in SOL

- La stringa di soggetto (=soggetto) è composta da termini che in sol sono detti **termini di soggetto**.
- Al momento della creazione di un soggetto, il sistema crea automaticamente anche i termini, se non ci sono, o si aggancia a quelli già presenti.
- Sia ai soggetti che ai termini di soggetto in SOL viene attribuito un livello, come alle notizie.

Solo in polo			
ADOLESCENTI MALATI - Rapporti [con] Assistenti ospedalieri [e] Medici - Atti di congressi			
223907	Nuovo Soggettario Firenze	MIN	
Legami soggetto			
Termine			
ADOLESCENTI MALATI	156900	MIN	
rapporti	7802	MAX	
Assistenti ospedalieri	156901	MIN	
medici	3922	MAX	
Atti di Congressi	74841	MAX	
			 esci

Come inserire il soggetto a un titolo

1 - 3 di 3 esci Vai a Pagina

	Titolo ▲ ▼	Data ▲ ▼	Nat.	N.id. ▲ ▼	BID ▲ ▼	Liv	Doc
☐	I *miei nonni : nonni e nonne d'autore nei ricordi dei bambini che oggi sono scrittori, illustratori, giornalisti, editori di libri per ragazzi / [a cura di Barbara Schiaffino]. - Genova : Feguagiskia'studios, [2003]. - 79 p. : ill. ; 21 cm	2003	M	559358	LIG0006006	MIN	
☐	*Quando i nonni erano bambini : racconti e memorie. - Cerignola : Amministrazione comunale, 1999. - 46 p. ; 21 cm.	1999	M	400855		MED	
☐	*Storie di ieri e di oggi : i nonni raccontati dai bambini / illustrazioni di Giusy Capizzi ; Domenica a casa dei nonni : i nonni raccontati dai bambini / illustrazioni di Gaia Giugni. - [Belvedere Marittimo] : Coccole e caccole, [2006]. -	2006	M	685336	UFE0713104	MAX	

1 - 3 di 3 esci Vai a Pagina

Tutti | **Moderno** | **Antico** | **Musica** | **Grafica** | **Cartografia** | **Audiovisivi** | **Risorsa elettronica** | **Tesi** | **Dati gestionali** | **Altri filtri**

☒ Cerca in polo ☐ Cerca in indice

N.id. BID

N.id. da a

Titolo Parole del titolo ▼ Chiave

Materiale ▼ Tipo documento ▼

Autore collegato Parte iniziale ▼ Chiave

Responsabilità ▼

Ruolo ▼

N. standard ▼

Ordinamento ▼

A partire dal titolo, ricerca da catalogo

Legami documento – vedo che non ci sono soggetti

Catalogo > Catalogazione documento

Catalogazione documento Autori Soggetti Termini di soggetto Classi
Luoghi Editori Marche tipografiche

Nuovo legame

- Titolo
- Titolo analitico
- Titolo non significativo
- Autore
- Soggetto
- Termine di thesauro
- Classe
- Repertorio
- Luogo
- Editore

Dati

- Inventari e collocazioni
- Oggetti digitali

Indice

- Cerca titoli simili
- Vis. localizzazioni
- Proposta di correzione

Altre funzioni

- Esame bibliografico
- Esame Unimarc
- Ric. titoli collegati

Acquisizioni

- Acquisti/doni/ric. offerta

I *miei nonni : nonni e nonne d'autore nei ricordi dei bambini che oggi sono scrittori, illustratori, giornalisti, editori di libri per ragazzi / [a cura Schiaffino]. - Genova : Feguagiskia'studios, [2003]. - 79 p. : ill. ; 21 cm. ((Tit. della cop. - Suppl. a: Andersen, n. 191. - Ed. f. c.
M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 559358 LIG0006006 MIN

Legami documento

Confronta legami Indice

Autore secondario

Schiaffino, Barbara	354200	VIAV105492	MIN	 
---------------------	--------	------------	-----	---

FA PARTE DI Collana

 I *quaderni di Barbara. - [Genova] : Feguagiskia'studios.	559328	MOD0404613	MIN	 
---	--------	------------	-----	---

SUPPLEMENTO DI Periodico

 *Andersen : il mondo dell'infanzia. - A. 1, n. 1 (dic. 1982)-. - Genova : Feguagiskia'studios, 1982-. - Ill. ; 30 cm. ((Trimestrale, mensile da a. 4, n. 11 (mag. 1985). - Numeraz. dei fasc. progressiva negli anni. - Da a. 4, n. 26 (ott. 1986) si alterna con: Andersen notiziario.	54324	RAV0005585	SUP	 
---	-------	------------	-----	---

Luogo

Genova	613		MED	 
--------	-----	--	-----	---

Editore

Feguagiskia'studios	10430		REC	 
---------------------	-------	--	-----	---

Dettaglio documento

Nuovo

- Documento
- Collana
- Altro titolo
- Composizione musicale

Attività

- Modifica
- Modifica materiale/natura
- Cancella
- Duplica
- Fusione
- Legami documento

Dati

- Inventari e collocazioni
- Keywords
- Oggetti digitali

Indice

- Cerca titoli simili
- Vis. localizzazioni
- Delocalizza per il polo
- Delocalizza per la biblioteca
- Localizza
- Allinea
- Proposta di correzione

Altre funzioni

- Esame bibliografico
- Esame Unimarc
- Ric. titoli collegati

Acquisizioni

- Acquisti/doni/ric. offerta

Dettaglio titolo **Dati specifici** **Abstract e Note**

N.id. BID Livello *

Titolo *

Materiale Tipo documento

Natura Tipo rec. unimarc a - testo a stampa

Tipo data * Prima data

Paese *

Lingue *

Generi

Anno copyright

Data scadenza diritti gg/mm/aaaa

Fascia d'età

V.M. di anni

Tipo pubblicazione

Forma letteraria

Non visualizzare in

Cerco i termini che comporranno il mio soggetto.

Gestione catalogo Autori **Soggetti** Classi Thesauri e keywords Luoghi
Editori Marche tipografiche

Ricerca soggetto

☒ Cerca in polo ☐ Cerca in indice

N.id.

Soggettario

Soggetto

Termine

Ordinamento

CID

[Altri filtri](#)

ricerca

Per informazioni: Fabrizio De Castro
© Sebina OpenLibrary è un software Divisione Beni Culturali Data Management PA Solutions e IBACN Regione Emi

Per farlo, inserisco il termine nel campo Termine e clicco sul punto di domanda

Il sistema mi presenta i termini che
ha trovato

[Gestione catalogo](#) [Autori](#) [Soggetti](#) [Classi](#) [Thesauri e keywords](#) [Luoghi](#)
[Editori](#) [Marche tipografiche](#)

1 - 1 di 1 esci Vai a Pagina

	Tipo	Codice	Descrizione	N.id.	Liv	Doc	Soggetti
	T	FN	NONNI	76380	REC		3

1 - 1 di 1 seleziona esci Vai a Pagina

ricerca termine

N.id.
Descrizione
Thesauro
Tipo voce
Tipo termine
Ordinamento

FN - Nuovo Soggettario Firenze

Descrizione

Parte iniziale

[Altri filtri](#)

ricerca annulla esci

o Soggetti collegati

Soggetti collegati 3

Livello * REC

N.id.

76380

Thesauri

* FN - Nuovo Soggettario Firenze

Descrizione

* NONNI

Tipo voce

Tipo termine

Varianti sintattica

Note

Nota semantica

Nota storica

Nota sintattica

Fonte di provenienza

Simbolo classific. dewey

seleziona

esci

* Campi obbligatori

Per informazioni: Fabrizio De Castro

© Sebina OpenLibrary è un software Divisione Beni Culturali Data Management PA Solutions e IBACN Regione Emilia-Romagna

Clicco sui soggetti collegati

Soggetto ▲ ▼	N.id. ▲ ▼	CID ▲ ▼	Liv	Doc
FN BAMBINI - Rapporti [con i] nonni	12097		MED	12
FN NONNI	168804		MED	1
FN NONNI - Libri per ragazzi	155783		MED	1

1 - 3 di 3 seleziona esci Vai a Pagina

Seleziono il soggetto scelto..

Gestione Catalogo Autori **Soggetti** Classi Tesauri e keywords Login

Editori Marche tipografiche

NONNI
76380 Thesauri Nuovo Soggettario Firenze REC

Soggetto collegato

N.id.	12097	Doc. collegati 12
Soggettario	* FN - Nuovo Soggettario Firenze	Livello * MED
Soggetto	* BAMBINI - Rapporti [con i] nonni	
Note		

seleziona esci

* Campi obbligatori

Nuovo legame soggetto

Solo in polo

L'*arte di essere nonni fantastici / Franco Voli. - [S.l.] : FrancoAngeli, 2010. - 1 testo elettronico. ((Modalità di accesso: streaming

R - Risorsa elettronica EB - eBook M - Monografia 1752078 SUP

Tipo legame

Legame soggetto

Solo in polo

BAMBINI - Rapporti [con i] nonni

12097 Nuovo Soggettario Firenze MED

☒ Crea solo in polo

Numero posizione

Nota al legame

 conferma

Il legame è inserito



Inserimento avvenuto correttamente

Solo in polo

L'*arte di essere nonni fantastici / Franco Voli. - [S.l.] : FrancoAngeli, 2010. - 1 testo elettronico. ((Modalità di accesso: streaming

R - Risorsa elettronica EB - eBook M - Monografia 1752078 SUP

Legami documento

Primo autore

Voli, Franco

766757

SUP

Oggetto digitale



Soggetto

FN BAMBINI - Rapporti [con i] nonni

12097

MED



- Per vedere i termini che lo compongono basta andare su legami soggetto
- Da qui si può cliccare sul singolo termine, e premendo modifica, aggiungere per es. note..

The screenshot shows a web application interface for managing subject terms. The navigation bar at the top includes tabs for 'Catalogazione documento', 'Autori', 'Soggetti', 'Termini di soggetto', and 'Classi'. Below the navigation bar, there are sub-tabs for 'Luoghi', 'Editori', and 'Marche tipografiche'. The main content area is titled 'Dettaglio termine' and contains a form with the following fields:

- N.id.:** A text input field containing the value '115047'.
- Soggettario:** A dropdown menu with the selected value 'FN - NUOVO SOGGETTARIO FIRENZE'.
- Tipo termine:** A dropdown menu.
- Descrizione:** A text input field containing the value 'RAPPORTI'.
- Note:** A text input field.
- Nota semantica:** A text input field.
- Nota storica:** A text input field.
- Nota sintattica:** A text input field.
- Fonte di provenienza:** A text input field.

On the right side of the form, there are additional controls:

- Soggetti collegati:** A label with the value '2'.
- Livello:** A dropdown menu with the selected value 'MIN'.
- Variante sintattica:** A checkbox.

Solo in polo

BAMBINI - Rapporti [con i] nonni

12097 Nuovo Soggettario Firenze MED

Legami soggetto

Termine

Bambini	259	MAX
rapporti	7802	MAX
NONNI	76380	REC

Per informazioni: Fabrizio De Castro

© Sebina OpenLibrary è un software Divisione Beni Culturali Data Management PA Solutions e IBACN Regione Emilia-Romagna

Cancellare il legame con il soggetto

Se ho legato un soggetto a un documento e lo voglio togliere, basta cliccare sulla X rossa di fianco al soggetto

The screenshot shows the OpenLibrary interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: "Gestione catalogo", "Autori", "Soggetti", "Classi", "Thesauri e keywords", "Luoghi", "Editori", and "Marche tipografiche". The "Soggetti" tab is selected. Below the navigation bar, the document details are displayed: "Solo in polo", "L'*arte di essere nonni fantastici / Franco Yoli. - [S.L.] : FrancoAngeli, 2010. - 1 testo elettronico. ((Modalità di accesso: streaming", "R - Risorsa elettronica", "EB - eBook", "M - Monografia", "1752078", "SUP". Below the document details, the "Legami documento" section is shown. It contains a table with two rows: "Primo autore" (Voli, Franco) with ID 766757 and "Soggetto" (FN BAMBINI - Rapporti [con i] nonni) with ID 12097. The "Soggetto" row has a red X icon next to it, indicating it can be removed. The "Primo autore" row has a red X icon next to it, indicating it can be removed. The "Soggetto" row also has a "Oggetto digitale" icon. At the bottom right of the table, there is a button labeled "esci".

Legami documento	ID	Accesso	Azioni
Primo autore Voli, Franco	766757	SUP	[Red X]
Soggetto FN BAMBINI - Rapporti [con i] nonni	12097	MED	[Red X] [Oggetto digitale]

Per informazioni: Fabrizio De Castro
© Sebina OpenLibrary è un software Divisione Beni Culturali Data Management PA Solutions e IBACN Regione Emilia-Romagna

NB Questa operazione non cancella i soggetti, ma solo il legame. Per cancellare un soggetto bisogna andare nel menù soggetti e richiamarlo da lì, poi lo si potrà cancellare

E' POSSIBILE CANCELLARE SOLO SOGGETTI CON ZERO DOCUMENTI COLLEGATI

Il *recupero della città : *Trieste: il problema del recupero del centro antico / Ondina Barduzzi. - Trieste : Lint, 1994. - 202 p., \7! c. di tav. : ill. ; 24 cm.

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 2080 TSA0004100 MIN

Legami documento

Legami in polo e legami in indice

Primo autore

Barduzzi, Ondina

1000

TSAV001000

MIN



Autore

Luogo

Trieste

32

MED



Principale

Editore

Lint

44

MED



Soggetto

FN TRIESTE - Centro storico - Sistemazione urbanistica

3680

MIN



FI TRIESTE - CENTRO STORICO - RECUPERO

227559

MILC088486

MIN



Cancella legame

Classe

D 711.409453931 (Ed. 21) Pianificazione urbana. Trieste

4743

MED



D 711.409453931 (Ed. 20) PIANI E PIANIFICAZIONE MUNICIPALE. Trieste

MIN



Ricerca soggetto
Dettaglio soggetto

Nuovo
 Modifica
 Cancella
 Legami soggetto
 Ric. titoli collegati
 Ric. autori collegati
 Ric. classi collegate
 Ric. termini thesauro colleg.

N.id.	227559	CID	MILC088486	Doc. collegati	0
Soggettario	* TRIESTE - CENTRO STORICO - RECUPERO			Livello	* MIN
Soggetto	* TRIESTE - CENTRO STORICO - RECUPERO				
Note					

esci

* Campi obbligatori



Inserimento di un soggetto nuovo

Gestione catalogo			
Autori		Soggetti	
Classi		Thesauri e keywords	
Luoghi		Editori	
Marche tipografiche			
*B. Bradshaw's dictionary of bathing places, climatic health resorts, mineral waters, sea baths, and hydropathic establishments ... - London : Kegan Paul, Trench, Trübner, 1899. - XXXIX,			
M - Libro moderno	LM - Testo a stampa (moderno)	M - Monografia	1784951 TSA1405000 MIN
Legami documento			
Confronta legami Indice			
Primo autore			
Bradshaw, B.		769432	VIAV13
HA PER ALTRO TITOLO Altro titolo			
*B. Bradshaw's bathing places and climatic health resort		1784952	TSA140
<i>Note:</i> Titolo della copertina			
Luogo			
London		158	SBNLOC
Principale			
Editore			
Kegan Paul, Trench, Trübner		35153	



ricerca per termine

☒ comincia per ☐ termine esatto ☐ contiene

A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | Z

termini trovati: 1

Stazioni termali

Cose: Spazio

Cerco il mio termine sul NS



Stazioni termali

 Gerarchia

[Notizie bibliografiche](#)
**Categoria/Faccetta:** Cose:Spazio**Nota d'ambito:** Località con acque termali. Per le strutture destinate alle cure termali usare TermeUF [Località termali](#), [Stazioni idrotermali](#)TT [Spazio](#)BT [\[Aree secondo l'uso\]](#)RT [Acque termali](#)
[Cure termali](#)
[Fanghi termali](#)
[Località turistiche](#)
[Sorgenti termali](#)
[Stazioni climatiche](#)
[Terme](#)
HSF [Stazioni idrotermali](#)**Nota storica:** Precedentemente: Stazioni idrotermali (Soggettario)**Fonte:** Soggettario; [Treccani.it](#); VLI; DeM; [Wikipedia\(IT\)](#)**Agenzia catalografica/Proponente:** [BNi](#)**Status del record:** Termine strutturato**Identificativo:** 12758

Dopo aver verificato l'inesistenza di un termine in polo, o se sono sicura che il soggetto sia corretto, lo cerco su Soggetto..

La ricerca non ha prodotto risultati.

Ricerca soggetto

*B. Bradshaw's dictionary of bathing places, climatic health resorts, mineral waters, sea baths, and hydropathic establishments ... - London : Kegan Paul, Trench, Trübner, 1899. - XXXIX, 372 p., [15] c. di tav. : 16 cm + 1 c. geogr. ripieg. in tasca
M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 1784951 TSA1405000 MIN

Nuovo legame soggetto

☒ Cerca in polo ☐ Cerca in indice

N.id. CID

Soggettario

Soggetto

Termine

Ordinamento

Parte iniziale

Parte iniziale

[Altri filtri](#)

E poi clicco su Nuovo

Nuovo soggetto

*B. Bradshaw's dictionary of bathing places, climatic health resorts, mineral waters, sea baths, and hydropathic establishments ... - London : Kegan Paul, Trench, Trübner, 1899. - XXXIX, 372 p., [15] c. di tav. ; 16 cm+1 c. geogr. ripieg. in tasca

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 1784951 TSA1405000 MIN

N.id.

Livello *

Soggettario

*

Soggetto

*

Note

* Campi obbligatori

Per informazioni: Fabrizio De Castro



Inserimento avvenuto correttamente

Nuovo legame soggetto

*B. Bradshaw's dictionary of bathing places, climatic health resorts, mineral waters, sea baths, and hydropathic establishments ... - London : Kegan Paul, Trench, Trübner, 1899. - XXXIX, 372 p., [15] c. di tav. ; 16 cm+1 c. geogr. ripieg. in tasca

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 1784951 TSA1405000 MIN

Tipo legame

Legame soggetto

Solo in polo

Stazioni termali

262355 Nuovo Soggettario Firenze MIN

☒ Crea solo in polo

Numero posizione

Nota al legame

Per informazioni: Fabrizio De Castro

Modifica di un soggetto già esistente

Carichi

Modifica programma

Titoli collegati

***Metafore d'infanzia : il bambino nel cinema / a cura di Barbara Corsi e Diego Leoni. - Rovereto : Osiride-Materiali di lavoro, ©1993. - 109 p. ; 29 cm.**

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 741751 CFI0217789 MAX

Legami documento

Confronta legami Indice

Autore secondario

Leoni, Diego

73377

CFIV030350

MAX



Corsi, Barbara

176930

CFIV104023

MIN



Luogo

Rovereto

146

UM1L002977

AUF



Principale

Editore

Osiride

17152

REC



Soggetto

 FN BAMBINI NEL CINEMA

147428

MED



Classe

D 791.43652054 (Ed. 21) Cinema. Film su temi e soggetti specifici. Giovani qui i bambini

27074

MED



o Nuovo
o Nuovo da termini
o **Modifica**
o Legami soggetto
o Ric. titoli collegati
o Ric. autori collegati
o Ric. classi collegate
o Ric. termini thesauri collegati

Dettaglio soggetto

N.id. 147428

Soggettario * FN - Nuovo Soggettario Firenze

Soggetto * BAMBINI NEL CINEMA

Note

Doc. collegati 1
Livello * MED

La forma *Bambini nel cinema* non è consentita nel Nuovo Soggettario.

Dopo aver verificato che entrambi i termini sono ammessi, dovrò trasformare la stringa in

Cinema – Temi – Bambini

Non posso semplicemente cancellare il soggetto perché ha 1 documento collegato; il livello mi consente la modifica, quindi clicco su modifica.

Dettagli soggetto

N.id.	147428	Doc. collegati 1
Soggettario	* FN - Nuovo Soggettario Firenze	Livello * MED
Soggetto	* Cinema - Temi - Bambini	
Note		

 [conferma](#)

* Campi obbligatori



Modifica avvenuta correttamente

Dettagli soggetto

N.id.	147428	Doc. collegati 1
Soggettario	* FN - Nuovo Soggettario Firenze	Livello * MED
Soggetto	* Cinema - Temi - Bambini	
Note		

Modifica e fusione di soggetti uguali

***Animali della letteratura italiana / a cura di Gian Mario Anselmi e Gino Ruozzi. - Roma : Carocci, 2009. - 287 p. ; 22 cm.**

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 922025 VIA0182653 MED

Legami documento

Confronta legami Indice

Autore secondario

☐ Anselmi, Gian Mario	28141	CFIV036721	AUF	 
Ruozzi, Gino	96106	CFIV069666	MAX	 

FA PARTE DI Collana

☐ *Lingue e letterature Carocci. - Roma : Carocci, 2000	210424	VIA0085190	SUP	 
Sequenza : 114				

Luogo

Roma	11	LO1L002924	AUF	 
Principale				

Editore

☐ Carocci	5362		REC	 
----------------------------------	------	--	-----	---

Soggetto

☐ FN ANIMALI NELLA LETTERATURA	143964		MED	 
---	--------	--	-----	---

- Nuovo
- Nuovo da termini
- **Modifica** ←
- Legami soggetto
- Ric. titoli collegati
- Ric. autori collegati
- Ric. classi collegate
- Ric. termini thesauro colleg.

Dettaglio soggetto

N.id.

143964

Doc. collegati 2

Soggettario

* FN - Nuovo Soggettario Firenze

Livello * MED

Soggetto

* ANIMALI NELLA LETTERATURA

Note

Dettaglio soggetto

N.id.

143964

Doc. collegati 2

Soggettario

* FN - Nuovo Soggettario Firenze

Livello * MED

Soggetto

* LETTERATURA - Temi - Animali

Note

 conferma

 esci

* Campi obbligatori

Gestione catalogo Autori **Soggetti** Classi Thesauri e keywords Luoghi
Editori Marche tipografiche

Solo in polo

LETTERATURA - Temi - Animali
143964 Nuovo Soggettario Firenze MED

Soggetti simili in polo

1 - 1 di 1 < esci

	Nome ▲ ▼	N.id. ▲ ▼	CID ▲ ▼	Liv	Doc
 	LETTERATURA - Temi - Animali	177784		MED	1

1 - 1 di 1 modifica < esci

Per informazioni: Fabrizio De Castro

Se MODIFICO creo un nuovo soggetto, per fondere i 2 soggetti clicco SUL SOGGETTO stesso

Solo in polo

LETTERATURA - Temi - Animali
143964 Nuovo Soggettario Firenze MED

N.id.

Soggettario *

Soggetto *

Note

Doc. collegati 1
Livello *

 



TSA-BG BIB. GENERALE UNIV. TRIESTE

cerca funzione

Elisa Zilli

Catalogo > Soggetti

[Gestione catalogo](#)
[Autori](#)
[Soggetti](#)
[Classi](#)
[Thesauri e keywords](#)
[Luoghi](#)
[Editori](#)
[Marche tipografiche](#)

Fusione avvenuta correttamente

Dettaglio soggetto

- ☐ Nuovo
- ☐ Nuovo da termini
- ☐ Modifica
- ☐ Legami soggetto
- ☐ Ric. titoli collegati
- ☐ Ric. autori collegati
- ☐ Ric. classi collegate
- ☐ Ric. termini thesauro colleg.

N.id.

177784

Doc. collegati 3

Soggettario

* FN - Nuovo Soggettario Firenze

Livello * MED

Soggetto

* LETTERATURA - Temi - Animali

Note

esci

* Campi obbligatori

Keywords

O Parole chiave: è sistema di indicizzazione libero, che può essere realizzato senza un vocabolario controllato. I termini non vengono organizzati in stringa (ling. Precoordinato), ma sono liberi (ling. Postcoordinato).

Una keyword = 1 o più parole consecutive (senza virgole, congiunzioni..)

- Perché si usano?

Perché forniscono un accesso a termini non presenti nel NS, perché nuovi (es. Verde Verticale), oppure per offrire accessi semantici diversi da quelli previsti (es. nome di eroe); permettono inoltre di creare accessi semantici a materiali per i quali la soggettazione non è prevista.

- Usate per arricchire descrizioni di Opere di fiction (romanzi, novelle, racconti); Letteratura per l'infanzia; Opere cinematografiche; Opere musicali, in particolar modo su supporti audiovisivi.
 - Si integrano a una gestione delle tabelle (di genere, di genere del contenuto, tipo di pubblicazione, forme letterarie e drammatiche)
 - L'uso delle keyword non è obbligatorio, ma nel caso è obbligatorio seguire le prescrizioni di polo generiche
- http://www.biblio.units.it/images/page253/codici_bibliografici_keyword_polo_TSA_decastro.pdf

E quelle specifiche relative alla letteratura per ragazzi

http://www.biblio.units.it/images/page253/CODICI_%20ABSTRACT_%20E_%20KEYWORDS_%20PER_%20I%20_LIBRI_DELLA_SEZIONE_RAGAZZI.pdf

- A differenza dei descrittori di soggetto, non sono termini normalizzati, ma si raccomanda una certa omogeneità, evitando ripetizioni (verificare sempre la presenza della parola nell'autorità, prestare attenzione a singolare, plurale, e alla presenza eventuale della parola in un altro argomento).
- Anche le keyword danno origine a un'autorità

[Gestione catalogo](#)
[Autori](#)
[Soggetti](#)
[Classi](#)
[Thesauri e keywords](#)
[Luoghi](#)

[Editori](#)
[Marche tipografiche](#)

Ricerca termine

N.id.
 Descrizione
 Tipo thesauro Argomento keyword Thesauri
 Tipo voce
 Tipo termine
 Ordinamento Descrizione
[Altri filtri](#)

AU - AUTORI TRATTATI
 CS - COLONNE SONORE
 3 - Date citate
 FA - FASCE D'ETA' DI DESTINAZIONE
 FL - FONTI LETTERARIE DI FILM
 FS - FORME E STILI MUSICALI
 L - LUOGHI
 LS - Luoghi (in stampe)
 2 - Luoghi citati
 N - Nomi citati
 PE - PERIODI ED EVENTI
 PI - PREMI
 PR - PROTAGONISTI
 SM - STRUMENTI MUSICALI
 TE - TEMI
 1 - TERMINI SIGNIFICATIVI

Parte iniziale
 ricerca annulla esci

© Sebina OpenLibrary è un software Divisione B
 IBACN Regione Emilia-Romagna

Quando le keyword vengono create, o assegnate ai documenti, devono essere inserite all'interno di un argomento. Gli argomenti previsti sono:

- Temi:** cavalli, viaggi, amicizia
- Protagonisti:** Cullen Edward, Buonarroto Michelangelo, Medici, Esploratori di Brescia
- Autori trattati:** non presenti in formulazione responsabilità
- Luoghi:** reali o immaginari, normalizzati secondo NS
- Periodi, Eventi:** fiere, feste, congressi, battaglie, Roma Antica
- Premi letterari:** Nati per leggere, Premio Viareggio 2010
- Fonti letterarie di film:** biunivoco con libro es. fasciocomunista e mio fratello è figlio unico
- Colonne sonore:** biunivoco film – musica
- Fasce età di destinazione**
- Termini significativi:** tutto il resto (con valore residuale)

Inserimento di una keyword

A partire da documento,
cliccare su Keyword

Nuovo

- Documento
- Collana
- Altro titolo
- Composizione musicale

Attività

- Modifica
- Modifica materiale/natura
- Cancella
- Duplica
- Fusione
- Legami documento

Dati

- Inventari e collocazioni
- Keywords
- Oggetti digitali
- Icona rappresentativa

Indice

- Cerca titoli simili
- Vis. localizzazioni
- Delocalizza per il polo
- Delocalizza per la biblioteca
- Localizza
- Confronto titolo in Indice
- Allinea
- Proposta di correzione

Altre funzioni

- Esame bibliografico
- Esame Unimarc
- Ric. titoli collegati

Acquisizioni

- Acquisti/omaggi/ric. offerta

Prestito intersistemico

- Nuova richiesta

Dettaglio documento

Dettaglio titolo | **Dati specifici** | **Abstract e Note**

N.id. BID

Titolo

Materiale

Natura

Tipo data

Paese

Lingue

Generi

Anno copyright

Fascia d'età

V.M. di

Genere del contenuto

Forme letterarie e drammatiche

Non visualizzare in Opac ☐

N. standard

Tipo I - ISBN	Numero 8876867147	Note
Tipo I - ISBN	Numero 8882902013	Note Rist. 21
Tipo I - ISBN	Numero 9788876867149	Note Rist. 21
Tipo	Numero	Note

*Pimpa : *scopriamo i mestieri / Altan. - Modena : Franco Panini Ragazzi, 1994. - 47 p. : ill. : 30 cm.

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 698185 RAV0256165 MED

Keywords

Sul titolo non è definita nessuna keyword

Nuove keywords

Seleziona l'argomento delle nuove keywords

Aggiungi keyword

E' possibile inserire una nuova keyword, o una lista di keywords separate da virgola

Valori



Generazione automatica delle keywords

E' possibile generare le keywords selezionando con doppio click le singole parole e premendo il pulsante **Aggiungi** oppure marcando parole o frasi tra due * e premendo il link **genera parole marcate**. Premendo il link **genera tutte le parole** verrà generata la lista di tutte le parole che sarà possibile inserire.

Il testo preimpostato è l'abstract del titolo

Genera parole marcate

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Genera tutte le parole

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Clicco sul ? Per aprire
la maschera di ricerca
delle keyword

Digito il termine nel form..Il sistema mi presenta i risultati, e a fianco dei termini trovo l'argomento della keyword a cui ogni termine è assegnato



1 - 3 di 3						esci		Vai a Pagina			
		Tipo	Codice	Descrizione	N.id.	Liv	Doc	Soggetti			
☐		A	PR	Armando	194344		1				
☐		A	AU	Armando	190210		1				
☐		A	PR	Armando Diaz	195458		1				

1 - 3 di 3 seleziona esci Vai a Pagina

Ricerca termine

N.id.

Descrizione

Tipo thesauro Thesauro

Tipo voce

Tipo termine

Ordinamento

[Altri filtri](#)

ricerca annulla esci

Seleziono la keyword che mi interessa..

1 - 12 di 12

esci Vai

		Tipo	Codice ▲ ▼	Descrizione ▲ ▼	N.id. ▲ ▼
☐		A	AU	Armando	190210
☒		A	PR	Armando	194344
☐		A	PR	Armando Diaz	195458
☐		A	AU	Badodi Armando	183795
☐		A	AU	BORRELLI ARMANDO	175433
☐		A	AU	CUCCHI ARMANDO	174683
☐		A	AU	Depretis Armando	178113
☐		A	AU	Diaz Armando	190892
☐		A	PR	Diaz Armando	195868
☐		A	TE	Maradona Diego Armando	184670
☐		A	AU	PIZZINATO ARMANDO	177029
☐		A	AU	SPADINI ARMANDO	180224

1 - 12 di 12

seleziona

esci Vai

Keyword inserita

*Pimpa : *scopriamo i mestieri / Altan. - Modena : Franco Panini Ragazzi, 1994. - 47 p. : ill. ; 30 cm.
M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 698185 RAV0256165 MED

Keywords

Argomento	Valore
PROTAGONISTI	Armando

Nuove keywords
Seleziona l'argomento delle nuove keywords

Aggiungi keyword
E' possibile inserire una nuova keyword, o una lista di keywords separate da virgola
Valori

Generazione automatica delle keywords
E' possibile generare le keywords selezionando con doppio click le singole parole e premendo il pulsante **Aggiungi** oppure marcando parole o frasi tra due * e premendo il link **genera parole marcate**.
Premendo il link **genera tutte le parole** verrà generata la lista di tutte le parole che sarà possibile inserire.
Il testo preimpostato è l'abstract del titolo

Genera parole marcate
Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Genera tutte le parole
Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

esci

* Campi obbligatori

Inserimento di keyword non presente nell'authority

***Pimpa : *scopriamo i mestieri / Altan. - Modena : Franco Panini Ragazzi, 1994. - 47 p. : ill. ; 30 cm.**
M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 698185 RAV0256165 MED

Keywords

Argomento	Valore
PROTAGONISTI	Armando 

Nuove keywords
Seleziona l'argomento delle nuove keywords

Aggiungi keyword
E' possibile inserire una nuova keyword, o una lista di keywords separate da virgola

Valori  

Generazione automatica delle keywords
E' possibile generare le keywords selezionando con doppio click le singole parole e premendo il pulsante **Aggiungi** oppure marcando parole o frasi tra due * e premendo il link **genera parole marcate**.
Premendo il link **genera tutte le parole** verrà generata la lista di tutte le parole che sarà possibile inserire.

Il testo preimpostato è l'abstract del titolo

Genera parole marcate
Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Genera tutte le parole
Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

La ricerca va sempre effettuata inserendo il termine nel campo valori e cliccando ?, oppure cliccando ? E poi inserendo valore nel form..



La ricerca non ha prodotto risultati.

Ricerca termine

N.id.

Descrizione

Tipo thesauro Thesauri

Tipo voce

Tipo termine

Ordinamento

Altri filtri

ricerca

annulla

esci

abrizio De Castro
 a Management PA Solutions e IBACN Regione Emilia-Romagna

Se il termine non è presente,
 premere su esci

*Pimpa : *scopriamo i mestieri / Altan. - Modena : Franco Panini Ragazzi, 1994. - 47 p. : ill. ; 30 cm.

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 698185 RAV0256165 MED

Keywords

Argomento

Valore

PROTAGONISTI

Armando



Nuove keywords

Seleziona l'argomento delle nuove keywords

PROTAGONISTI

Aggiungi keyword

E' possibile inserire una nuova keyword, o una lista di keywords separate da virgola

Aliante

Valori



Digitare nuovamente il
 termine in valori, scegliere
 l'argomento cui assegnarlo
 e cliccare sul +



Keyword inserita

*Pimpa : *scopriamo i mestieri / Altan. - Modena : Franco Panini Ragazzi, 1994. - 47 p. : ill. ; 30 cm.

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 698185 RAV0256165 MED

Keywords

Argomento

Valore

PROTAGONISTI

Armando



Aliante



Nuove keywords

Seleziona l'argomento delle nuove keywords

Aggiungi keyword

E' possibile inserire una nuova keyword, o una lista di keywords separate da virgola

Valori



Generazione automatica delle keywords

E' possibile generare le keywords selezionando con doppio click le singole parole e premendo il pulsante **Aggiungi** oppure marcando parole o frasi tra due * e premendo il link **genera parole marcate**.
Premendo il link **genera tutte le parole** verrà generata la lista di tutte le parole che sarà possibile inserire.

Il testo preimpostato è l'abstract del titolo

Genera parole marcate

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Genera tutte le parole

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Da tenere presente..

- Attenzione a singolari/plurali e a argomenti di assegnazioni. Per questo, prima di attribuire una kw, partire sempre dal ? Per evitare duplicazioni
- La keyword può essere composta solo di una o più parole senza segni in mezzo di interpunzione. Per i personaggi reali, digitare cognome nome (senza virgola) per i personaggi inventati nome cognome (senza virgola). Per verificare la presenza della keyword cercarla sempre in modalità parole del termine

Keyword e abstract

Le keyword possono essere estrapolate anche a partire da un abstract, caricato manualmente in SOL.

In SOL non sono visibili gli abstract commerciali, che pur si vedono nella scheda in Biblioest, quindi quei dati devono essere eventualmente estrapolati manualmente.

Per abstract si intende una rappresentazione dei contenuti del documento, enunciata in forma di breve testo libero, o attraverso stringa di parole strutturate.

Le parole di cui è composto l'abstract non sono indicizzabili, quindi non sono ricercabili in Opac/Biblioest.

Per essere ricercabili devono essere copiate tra le keyword.

ABSTRACT

Per visualizzarlo o inserirlo, partire dal dettaglio titolo.

Catalogazione documento | Autori | Soggetti | Termini di soggetto | Classi
Luoghi | Editori | Marche tipografiche

Dettaglio documento

Dettaglio titolo | Dati specifici | Abstract e Note

N.id. BID Livello *

Titolo *
*Stupore e tremori / Amélie Nothomb ; a cura di Biancamaria Bruno. - Roma : Voland, 2001 (stampa 2002). - 120 p. : 1 ritr. ; 21 cm.

Materiale Tipo documento

Natura

Tipo data *

Paese *

Lingue *

Generi

Anno copyright

Data scadenza diritti gg/mm/aaaa

Fascia d'età

V.M. di anni

Tipo pubblicazione

Forma letteraria

Non visualizzare in Opac ☐

Prezzo copertina

N. standard

Tipo I - ISBN	Numero 8886586957	Note Rist. 2002
Tipo I - ISBN	Numero 8886586728	Note
Tipo	Numero	Note

Per inserire l'abstract o modificarne uno già esistente premere MODIFICA

TSA-BG BIB. GENERALE UNIV. TRIESTE cerca funzione

Catalogo > Catalogazione documento

Catalogazione documento Autori Soggetti Termini di soggetto Classi
Luoghi Editori Marche tipografiche

Dettaglio documento

Dettaglio titolo	Dati specifici	Abstract e Note
Abstract		La storia della giovane Amelie, alla prima esperienza lavorativa a Tokyo, sua città natale, nel 1990.
Localizzazioni		

* Campi obbligatori

- Nuovo
 - Documento
 - Collana
 - Altro titolo
 - Composizione musicale
- Attività
 - Modifica
 - Modifica materiale/natura
 - Cancella
 - Duplica
 - Fusione
 - Legami documento
- Dati
 - Inventari e collocazioni
 - Keywords
 - Oggetti digitali
- Indice
 - Cerca titoli simili
 - Vis. localizzazioni
 - Delocalizza per il polo
 - Delocalizza per la biblioteca
 - Localizza
 - Allinea
 - Proposta di correzione
- Altre funzioni
 - Esame bibliografico
 - Esame Unimarc
 - Ric. titoli collegati
- Acquisizioni
 - Acquisti/omaggi/ric. offerta
- Prestito intersistemico
 - Nuova richiesta

***Stupore e tremori / Amélie Nothomb ; a cura di Biancamaria Bruno. - Roma : Voland, 2001 (stampa 2002). - 120 p. : 1 ritr. ; 21 cm.**

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 243403 UBO1268955 MIN

Keywords

Argomento

Valore

PROTAGONISTI

Amélie



TEMI

Neoassunta



Nuove keywords

Seleziona l'argomento delle nuove keywords

Aggiungi keyword

E' possibile inserire una nuova keyword, o una lista di keywords separate da virgola

Valori



Generazione automatica delle keywords

E' possibile generare le keywords selezionando con doppio click le singole parole e premendo il pulsante **Aggiungi** oppure marcando parole o frasi tra due * e premendo il link **genera parole marcate**. Premendo il link **genera tutte le parole** verrà generata la lista di tutte le parole che sarà possibile inserire.

Il testo preimpostato è l'abstract del titolo

E' il racconto corrosivo e surreale di un anno di lavoro in una grande multinazionale giapponese, la Yumimoto: la giovane neoassunta Amélie, felice di aver realizzato il sogno di lavorare nel paese in cui è nata, si trova alle prese con la ferocia degli automatismi della burocrazia aziendale nipponica, dapprima incerta di fronte agli insensati soprusi dei superiori, poi sempre più disincantata, quasi irridente nel proseguire la sua impresa, che si rivela una catartica discesa agli inferi dell'umiliazione, un'esperienza di degrado assoluto

Genera parole marcate

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Genera tutte le parole

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

* Campi obbligatori

Per informazioni: Fabrizio De Castro

*Stupore e tremori / Amélie Nothomb ; a cura di Biancamaria Bruno. - Roma : Voland, 2001 (stampa 2002). - 120 p. : 1 ritr. ; 21 cm.

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 243403 UBO1268955 MIN

Keywords

Argomento

PROTAGONISTI

Valore

Amélie

TEMI

Neoassunta

Nuove keywords

Seleziona l'argomento delle nuove keywords

Aggiungi keyword

E' possibile inserire una nuova keyword, o una lista di keywords separate da virgola

Valori

Generazione automatica delle keywords

E' possibile generare le keywords selezionando con doppio click le singole parole e premendo il pulsante **Aggiungi** oppure marcando parole o frasi tra due * e premendo il link **genera parole marcate**. Premendo il link **genera tutte le parole** verrà generata la lista di tutte le parole che sarà possibile inserire.

Il testo preimpostato è l'abstract del titolo

E' il racconto corrosivo e surreale di un anno di lavoro in una grande multinazionale giapponese, la *Yumimoto*: la giovane neoassunta Amélie, felice di aver realizzato il sogno di lavorare nel paese in cui è nata, si trova alle prese con la ferocia degli automatismi della burocrazia aziendale nipponica, dapprima incerta di fronte agli insensati soprusi dei superiori, poi sempre più disincantata, quasi irridente nel proseguire la sua impresa, che si rivela una catartica discesa agli inferi dell'*umiliazione*, un'esperienza di

[Genera parole marcate](#)

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Genera tutte le parole

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

* Campi obbligatori

Per informazioni: Fabrizio De Castro
© Sebina OpenLibrary è un software Divisione Beni Culturali Data Management PA Solutions e IBACN Regione Emilia-Romagna

Per indicizzare alcune parole contenute, inserire * prima e dopo la parola scelta, senza spazio. Poi cliccare su Genera parole marcate.

***Stupore e tremori** / Amélie Nothomb ; a cura di Biancamaria Bruno. - Roma : Voland, 2001 (stampa 2002). - 120 p. : 1 ritr. ; 21 cm.
M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 243403 UBO1268955 MIN

Keywords

Argomento

PROTAGONISTI

Valore

Amélie

TEMI

Neoassunta

Nuove keywords

Seleziona l'argomento delle nuove keywords

Aggiungi keyword

E' possibile inserire una nuova keyword, o una lista di keywords separate da virgola

Valori

Generazione automatica delle keywords

E' possibile generare le keywords selezionando con doppio click le singole parole e premendo il pulsante **Aggiungi** oppure marcando parole o frasi tra due * e premendo il link **genera parole marcate**.
Premendo il link **genera tutte le parole** verrà generata la lista di tutte le parole che sarà possibile inserire.

Il testo preimpostato è l'abstract del titolo

E' il racconto corrosivo e surreale di un anno di lavoro in una grande multinazionale giapponese, la Yumimoto: la giovane neoassunta Amélie, felice di aver realizzato il sogno di lavorare nel paese in cui è nata, si trova alle prese con la ferocia degli automatismi della burocrazia aziendale nipponica, dapprima incerta di fronte agli insensati soprusi dei superiori, poi sempre più disincantata, quasi irridente nel proseguire la sua impresa, che si rivela una catartica discesa agli inferi dell'umiliazione, un'esperienza di degrado assoluto

Genera parole marcate

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Genera tutte le parole

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Keywords generate

Assegna l'argomento alle keywords che vuoi inserire e conferma. Le parole senza argomento non saranno inserite.

Argomento	Valore Yumimoto
Argomento	Valore umiliazione
Argomento	Valore Fubuki

Il sistema genera le keyword e ci chiede di assegnare loro un argomento. Attenzione al rischio duplicazione. Il sistema infatti non propone parole simili, fonde quelle uguali negli argomenti uguali e duplica quelle diverse, e quelle uguali con argomento diverso.

***Stupore e tremori / Amélie Nothomb ; a cura di Biancamaria Bruno. - Roma : Voland, 2001 (stampa 2002). - 120 p. : 1 ritr. ; 21 cm.**

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 243403 UBO1268955 MIN

Keywords

Argomento

PROTAGONISTI

Valore

Amélie



TEMI

Neoassunta



Nuove keywords

Seleziona l'argomento delle nuove keywords

Aggiungi keyword

E' possibile inserire una nuova keyword, o una lista di keywords separate da virgola

Valori



Generazione automatica delle keywords

E' possibile generare le keywords selezionando con doppio click le singole parole e premendo il pulsante **Aggiungi** oppure marcando parole o frasi tra due * e premendo il link **genera parole marcate**. Premendo il link **genera tutte le parole** verrà generata la lista di tutte le parole che sarà possibile inserire.

Il testo preimpostato è l'abstract del titolo

E' il racconto corrosivo e surreale di un anno di lavoro in una grande multinazionale giapponese, la Yumimoto: la giovane neoassunta Amélie, felice di aver realizzato il sogno di lavorare nel paese in cui è nata, si trova alle prese con la ferocia degli automatismi della burocrazia aziendale nipponica, dapprima incerta di fronte agli insensati soprusi dei superiori, poi sempre più disincantata, quasi irridente nel proseguire la sua impresa, che si rivela una catartica discesa agli inferi dell'umiliazione, un'esperienza di degrado assoluto

Genera parole marcate

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Genera tutte le parole

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Keywords generate

Assegna l'argomento alle keywords che vuoi inserire e conferma. Le parole senza argomento non saranno inserite.

Argomento		Valore	Yumimoto
Argomento		Valore	umiliazione
Argomento		Valore	Fubuki

AUTORI TRATTATI
COLONNE SONORE
Date citate
FASCE D'ETA' DI DESTINAZIONE
FONTI LETTERARIE DI FILM
FORME E STILI MUSICALI
LUOGHI
Luoghi (in stampe)
Luoghi citati
Nomi citati
PERIODI ED EVENTI
PREMI
PROTAGONISTI
STRUMENTI MUSICALI
TEMI
TERMINI SIGNIFICATIVI

conferma

* Campi obbliga

Per informazioni: Fabrizio De Castro

Library è un software Divisione Beni Culturali Data Management PA Solutions e IBACN Regione Emilia-Romagna

***Stupore e tremori / Amélie Nothomb ; a cura di Biancamaria Bruno. - Roma : Voland, 2001 (stampa 2002). - 120 p. : 1 ritr. ; 21 cm.**

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 243403 UBO1268955 MIN

Keywords

Argomento

PROTAGONISTI

Valore

Amélie

TEMI

Neoassunta

Nuove keywords

Seleziona l'argomento delle nuove keywords

Aggiungi keyword

E' possibile inserire una nuova keyword, o una lista di keywords separate da virgola

Valori

Generazione automatica delle keywords

E' possibile generare le keywords selezionando con doppio click le singole parole e premendo il pulsante **Aggiungi** oppure marcando parole o frasi tra due * e premendo il link **genera parole marcate**. Premendo il link **genera tutte le parole** verrà generata la lista di tutte le parole che sarà possibile inserire.

Il testo preimpostato è l'abstract del titolo

E' il racconto corrosivo e surreale di un anno di lavoro in una grande multinazionale giapponese, la Yumimoto: la giovane neoassunta Amélie, felice di aver realizzato il sogno di lavorare nel paese in cui è nata, si trova alle prese con la ferocia degli automatismi della burocrazia aziendale nipponica, dapprima incerta di fronte agli insensati soprusi dei superiori, poi sempre più disincantata, quasi irridente nel proseguire la sua impresa, che si rivela una catartica discesa agli inferi dell'umiliazione, un'esperienza di degrado assoluto

Genera parole marcate

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionare

Genera tutte le parole

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionare

Keywords generate

Assegna l'argomento alle keywords che vuoi inserire e conferma. Le parole senza argomento non saranno inserite.

Argomento	LUOGHI	Valore	Yumimoto
Argomento	TEMI	Valore	umiliazione
Argomento	PROTAGONISTI	Valore	Fubuki



Keywords inserite

***Stupore e tremori / Amélie Nothomb ; a cura di Biancamaria Bruno. - Roma : Voland, 2001 (stampa 2002). - 120 p. : 1 ritr. ; 21 cm.**

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 243403 UBO1268955 MIN

Keywords

Argomento

LUOGHI

PROTAGONISTI

TEMI

Valore

Yumimoto

Amélie

Fubuki

Neoassunta

umiliazione



Nuove keywords

Seleziona l'argomento delle nuove keywords

Aggiungi keyword

E' possibile inserire una nuova keyword, o una lista di keywords separate da virgola

Valori



Generazione automatica delle keywords

E' possibile generare le keywords selezionando con doppio click le singole parole e premendo il pulsante **Aggiungi** oppure marcando parole o frasi tra due * e premendo il link **genera parole marcate**.
Premendo il link **genera tutte le parole** verrà generata la lista di tutte le parole che sarà possibile inserire.

Il testo preimpostato è l'abstract del titolo

E' il racconto corrosivo e surreale di un anno di lavoro in una grande multinazionale giapponese, la Yumimoto: la giovane neoassunta Amélie, felice di aver realizzato il sogno di lavorare nel paese in cui è nata, si trova alle prese con la ferocia degli automatismi della burocrazia aziendale nipponica, dapprima incerta di fronte agli insensati soprusi dei superiori, poi sempre più disincantata, quasi irridente nel proseguire la sua impresa, che si rivela una catartica discesa agli inferi dell'umiliazione, un'esperienza di degrado assoluto

Genera parole marcate

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Genera tutte le parole

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

* Campi obbligatori

Keywords

Sul titolo non è definita nessuna keyword

Nuove keywords

Seleziona l'argomento delle nuove keywords

Aggiungi keyword

E' possibile inserire una nuova keyword, o una lista di keywords separate da virgola

Valori



Generazione automatica delle keywords

E' possibile generare le keywords selezionando con doppio click le singole parole e premendo il pulsante **Aggiungi** oppure marcando parole o frasi tra due * e premendo il link **genera parole marcate**. Premendo il link **genera tutte le parole** verrà generata la lista di tutte le parole che sarà possibile inserire.

Il testo preimpostato è l'abstract del titolo

Una coppia di anziani coniugi, Emile e Juliette, decidono di ritirarsi in campagna per trascorrere gli ultimi anni della loro vita in una felice cornice bucolica. Ma i due vengono quotidianamente perseguitati da un vicino obeso e silenzioso, Palamède Bernardin, che tutti i pomeriggi va a trovarli invadendo, con la sua enorme mole, il loro salotto. Le cose si complicano ulteriormente quando a queste silenziose riunioni si unirà anche la moglie di Palamède, Bernadette, una creatura informe, totalmente inebetita dal grasso che l'avvolge.

Genera parole marcate

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Genera tutte le parole

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

E' possibile inserire tutte le parole dell'abstract . Il sistema genererà tutte le parole tranne le stopkey..

Generazione automatica delle keywords

E' possibile generare le keywords selezionando con doppio click le singole parole e premendo il pulsante **Aggiungi** oppure marcando parole o frasi tra due * e premendo il link **genera parole marcate**. Premendo il link **genera tutte le parole** verrà generata la lista di tutte le parole che sarà possibile inserire.

Il testo preimpostato è l'abstract del titolo

Una coppia di anziani coniugi, Emile e Juliette, decidono di ritirarsi in campagna per trascorrere gli ultimi anni della loro vita in una felice cornice bucolica. Ma i due vengono quotidianamente perseguitati da un vicino obeso e silenzioso, Palamède Bernardin, che tutti i pomeriggi va a trovarli invadendo, con la sua enorme mole, il loro salotto. Le cose si complicano ulteriormente quando a queste silenziose riunioni si unirà anche la moglie di Palamède, Bernadette, una creatura informe, totalmente inebetita dal grasso che l'avvolge.

Genera parole marcate

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Genera tutte le parole

Per preimpostare l'argomento nelle parole che verranno proposte, è necessario selezionarlo.

Keywords generate

Assegna l'argomento alle keywords che vuoi inserire e conferma. Le parole senza argomento non saranno inserite.

Argomento		Valore	coppia
Argomento		Valore	anziani
Argomento		Valore	coniugi
Argomento		Valore	Emile
Argomento		Valore	Juliette
Argomento		Valore	decidono
Argomento		Valore	ritirarsi
Argomento		Valore	campagna
Argomento		Valore	trascorrere
Argomento		Valore	ultimi
Argomento		Valore	anni
Argomento		Valore	loro
Argomento		Valore	vita
Argomento		Valore	felice
Argomento		Valore	cornice
Argomento		Valore	bucolica
Argomento		Valore	Ma
Argomento		Valore	due
Argomento		Valore	vengono
Argomento		Valore	quotidianamente
Argomento		Valore	perseguitati
Argomento		Valore	vicino
Argomento		Valore	obeso

A ogni termine
bisognerà
attribuire
l'argomento.

Classificazione

Classificare significa distinguere= riconoscere le caratteristiche che rendono simili, raggruppare secondo queste caratteristiche e separare i gruppi così formati. Le classi sono dei contenitori rappresentati da materie nelle quali il sapere può essere diviso, nelle quali i documenti vengono distribuiti.

Classificare o soggettare?

La classificazione disperde i soggetti in classi disciplinari, e produce un catalogo più ampio ma meno amichevole, perché è richiesta la conoscenza del codice di classificazione.

La soggettazione riunisce soggetti appartenenti a un ambito disciplinare, basandosi su linguaggio naturale. Produce catalogo meno ampio ma di approccio apparentemente più amichevole.

Si usa la classificazione per..

- organizzare i documenti (su qualsiasi supporto e in qualsiasi forma) in base al loro contenuto concettuale
- collocarli sugli scaffali di una biblioteca per classe (categoria-materia)
- organizzare cataloghi o bibliografie per classe (categoria-materia)
- Le classi (categorie-materie) possono essere espresse:
- con notazioni numeriche arabe (come nella CDD, o nella CDU):

es. 301.4 [Scienze sociali. Terminologia]

- con notazioni alfanumeriche (lettere e numeri), come nel sistema della Library of Congress:

es. H49.5 [Scienze sociali. Terminologia]

Noi usiamo la CDD

- Sistema di classificazione bibliografica per disciplina, ideato da Melvil Dewey nel 1873 per la biblioteca dell'Amherst College di Boston e pubblicato nel 1876 costituito da notazioni numeriche arabe strutturate su base gerarchica decimale
- Consta di dieci classi principali, cento divisioni, mille sezioni, a loro volta suscettibili di ulteriori suddivisioni (espansioni)

La CDD, arrivata alla 23. edizione nel GIUGNO 2011, è la classificazione bibliografica più diffusa nel mondo. Le principali agenzie bibliografiche o biblioteche nazionali dei vari paesi sono responsabili di ciascuna traduzione e edizione nazionali.

- Per ogni nuova edizione integrale viene pubblicata, entro l'anno successivo, un'edizione ridotta con notazioni abbreviate (oggi giunta alla 15. ed. febbraio 2012), utilizzabile per biblioteche di pubblica lettura fino a ca. 20.000 volumi.
- Web Dewey dal 2002 aggiornata 4 volte all'anno

Le classi della CDD sono organizzate secondo ambiti disciplinari, tranne la 000 interdisciplinare (Sommario CDD 22.)

000 Scienza degli elaboratori, informazione e opere generali

100 Filosofia e psicologia

200 Religione

300 Scienze sociali

400 Linguaggio

500 Scienza

600 Tecnologia

700 Arti e attività ricreative

800 Letteratura

900 Storia e geografia

I due principi fondamentali: disciplina e gerarchia

- Gerarchia notazionale:

600 *Tecnologia*

630 *Agricoltura e tecnologie connesse*

636 *Allevamento di animali*

636.7 *Cani* **636.8** *Gatti*

- . punto decimale dopo le prime tre cifre
- dopo il punto il numero non finisce mai con “zero”

- Gerarchia strutturale a espansione:

600 *Tecnologia: classe*

630 *Agricoltura e tecnologie connesse: divisione*

636 *Allevamento di animali: sezione*

636.7 *Cani: espansione* **636.8** *Gatti: espansione*

Principio della forza gerarchica

Ciò che è vero per il tutto è vero anche per le sue parti

- Note con forza gerarchica
- Note senza forza gerarchica
- Note con o senza forza gerarchica secondo i casi

Es. di forza gerarchica di una nota:

323 Diritti civili e politici

Classificare qui...le libertà civili...

Ne consegue che le libertà civili dei bambini si classificano in
323.352 (Diritti civili e politici dei giovani – classificare qui i
bambini)

La CDD e' composta da 7 parti, distribuite in 4 volumi

- Introduzione
- Glossario
- Manuale vol. 1
- Tavole ausiliarie: sono 6 in 22. ed.
 - T1 Suddivisioni standard
 - T2 Aree geografiche, periodi storici, persone
 - T3A, 3B, 3C Suddivisioni per le arti, le singole letterature, le specifiche forme letterarie
 - T4 Suddivisioni delle singole lingue e famiglie linguistiche
 - T5 Gruppi etnici e nazionali
 - T6 Lingue
 - [-T7 Gruppi di persone SOPPRESSA IN DDC 22 e i soggetti ricollocati nelle Tavole o in T1-08]
- Lista dei cambiamenti
- Tavole (o Schema) delle dieci classi (voll. 2 e 3)
- Indice (vol. 4)

Come classificare

- Si parte, come sempre, dall'analisi del contenuto.
- Dopo si crea l'enunciato di soggetto, che “tradurremo” nel numero CDD

Es.: l'efficienza produttiva nell'industria

Classificazione: 338.45 (Numero)

Industrie secondarie e servizi. Efficienza produttiva

- Individuare il punto di vista disciplinare sotto cui il soggetto è trattato
- Classificare nella disciplina a cui l'opera è rivolta, piuttosto che in quella da cui deriva.

Es. un'opera sugli insetti utili all'agricoltura si classifica in 630 Agricoltura e non in 590 Zoologia

- Controllo delle note e delle eventuali istruzioni del manuale per l'utilizzo dei numeri;
- Aggiunta dei numeri delle tavole ausiliarie, se consentito

Traduzione del risultato dell'analisi nelle notazioni numeriche della classificazione

Partendo dall'enunciato di soggetto:

Periodico di pesca sportiva in acque dolci

- a) Si determina la disciplina (Attività ricreative, Sport)
- b) si va a cercare nelle Tavole principali (o nell'Indice alfabetico) la notazione corrispondente al soggetto:

799.11 Pesca sportiva in acque interne

- c) si verifica sulle Tavole principali che non ci siano note particolari sull'uso delle suddivisioni standard
- d) si va a cercare nelle Tavole ausiliarie (o nell'Indice alfabetico) la notazione per la forma "periodico":

-05 Periodici (dalla Tav. 1)

- e) si costruisce il numero completo:

799.1105

Opere interdisciplinari

Si usa il numero interdisciplinare quando è indicato nelle Tavole, nelle tavole ausiliarie o nell'Indice (sulla stessa riga del termine che identifica il soggetto)

es. Abbigliamento: 391 numero interdisciplinare

Se non c'è, classificare con la disciplina in cui il soggetto è trattato in modo più ampio

*es. Censimenti nella pubblica amministrazione in 352.75
Amministrazione pubblica. Censimenti e indagini e non in 310
Rapporti statistici*

Considerare la classe 000 Scienza degli elaboratori, informazione e opere generali, che per definizione è interdisciplinare: *es. una raccolta di scritti di esponenti di varie discipline in 080 Raccolte generali*

•**Regola dell'applicazione (o soggetto passivo):** classificare con il soggetto su cui si esercita l'azione.

Es.: influssi di Petrarca su Leopardi, si classifica con Leopardi; applicazione dell'informatica all'archeologia, si classifica in archeologia

•Classificare con il **soggetto messo in risalto o trattato più ampiamente.**

Es.: opera sulla storia di Roma che includa informazioni sulla storia del Lazio si classifica con la storia di Roma

•**Regola del primo dei due (*first of two rule*):** classificare 2 soggetti parimenti trattati con quello che viene prima nelle tavole (salvo eccezioni, che però sono indicate nelle tavole, es. 611-612)

Es.: opera su letteratura italiana e letteratura francese trattate con lo stesso rilievo si classifica con la notazione della letteratura francese, 840 che nelle tavole viene prima di 850, notazione per la letteratura italiana

Costruzione dei numeri

Per esprimere completamente il contenuto concettuale di un documento si deve spesso costruire un numero che non compare già espresso nelle tavole.

Le costruzioni sono possibili di norma con le suddivisioni della Tavola 1 (Suddivisioni standard); altrimenti solo quando consentito dalle tavole.

Come procedere

- aggiunta di suddivisioni standard dalla Tav. 1
- (B) aggiunta di suddivisioni dalle Tavole 2–6
- (C) aggiunta di suddivisioni da altre parti delle tavole
- (D) aggiunta di suddivisioni da tavole di addizione contenute nelle tavole

A che Santo votarsi

- Usare obbligatoriamente la Dewey. Consigliamo a livello di polo di usare la 22. edizione, integrata al bisogno con la 23., disponibile anche on line su abbonamento (Wed Dewey). L'uso della versione più recente è consigliato nel caso in cui la voce sia completamente o in parte ristrutturata, o per argomenti più recenti.
- Se la biblioteca possiede l'ed. 20. o 21., le può usare, basta che segnali sempre l'edizione adottata correttamente.
- Al solito, confrontarsi (e confortarsi) con gli Opac più attendibili, in particolare come sempre l'Opac di Firenze
- Verificare i legami in Indice
- Materiale in polo
- Corso di Chiara Giunti al Polo TSA

http://www.biblio.units.it/images/page256/corso_Giunti_CDD.pdf

Tavole ausiliarie

- T1 *Suddivisioni standard*
- T2 *Aree geografiche, periodi storici, persone*
- T3 *Suddivisioni per le arti, le singole letterature, le specifiche forme letterarie*
- T4 *Suddivisioni delle singole lingue e famiglie linguistiche*
- T5 *Gruppi etnici e nazionali*
- T6 *Lingue*

Inserire una classe

Nuovo legame

- Titolo
- Titolo analitico
- Titolo non significativo
- Autore
- Soggetto
- Termine di thesauro
- Classe
- Repertorio
- Luogo
- Editore

Dati

- Inventari e collocazioni
- Oggetti digitali
- Icona rappresentativa

Indice

- Cerca titoli simili
- Vis. localizzazioni
- Proposta di correzione

Altre funzioni

- Esame bibliografico
- Esame Unimarc
- Ric. titoli collegati

Acquisizioni

***Islam italiano : viaggio nella seconda religione del paese / Stefano Allievi. - Torino : Einaudi, 2003!. - XXI, 272 p. ; 20 cm.**
M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 406163 UBO2157394 SUP

Legami documento

Confronta legami Indice

Primo autore

⊕ Allievi, Stefano

Autore

FA PARTE DI Collana

⊕ Gli *struzzi. - Torino : Einaudi, 1970-.

Sequenza : 561

Luogo

Torino

Principale

Editore

⊕ Einaudi

Soggetto

⊕ FN ISLAMICI - Italia - Sec. 20.

Come per i soggetti, si parte dal documento, Nuovo legame

Ricerca classe

Nuovo legame a classe

***Islam italiano : viaggio nella seconda religione del paese / Stefano Allievi. - Torino : Einaudi, °2003!. - XXI, 272 p. ; 20 cm.**

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 406163 UBO2157394 SUP

☒ Cerca in polo ☐ Cerca in indice

Simbolo

Sistema di classificazione Edizione

Equivalente verbale

Costruito ☐

Termine

Ordinamento

[Altri filtri](#)

Parte iniziale

Parte iniziale

Parte iniziale

Classe esatta

Parole del nome

Per informazioni: Fabrizio De Castro
© Sebina OpenLibrary è un software Divisione Beni Culturali Data Management PA Solutions e IBACN Regione Emilia-Romagna

Si apre una maschera di ricerca. Immettere il simbolo o la stringa verbale

Nuovo legame a classe

***Islam italiano : viaggio nella seconda religione del paese / Stefano Allievi. - Torino : Einaudi, 2003. - XXI, 272 p. ; 20 cm.**

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 406163 UBO2157394 SUP

1 - 8 di 8

◀ esci

		Simbolo ▲ ▼	Ed. ▲ ▼	Equivalente verbale ▲ ▼
☐		297.09	21	Storia dell'islamismo e religioni nate nell'islamismo
☐		297.0904	21	Storia dell'islamismo e religioni nate nell'islamismo. Sec. 20, 1900-1999
☐		297.094	20	Storia dell'islamismo e religioni nate nell'islamismo. Europa
☒		297.0945	21	Storia dell'islamismo e religioni nate nell'islamismo. Italia
☐		909.097671	21	Storia mondiale. Regioni dove predomina l'islamismo
☐		909.097671082	20	Storia mondiale. Regioni dove predomina l'islamismo. 1900-1999
☐		909.097671083	21	Storia mondiale. Regioni dove predomina l'islamismo. 2000-
☐		960.0917671	21	Storia dell'Africa. Regioni dove predomina l'islamismo

1 - 8 di 8

⊙ seleziona

◀ esci

Editori Marche tipografiche

Nuovo legame a classe

***Islam italiano : viaggio nella seconda religione del paese / Stefano Allievi. - Torino : Einaudi, 2003. - XXI, 272 p. ; 20 cm.**

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 406163 UBO2157394 SUP

Tipo legame

Legame classe

Solo in polo

Storia dell'islamismo e religioni nate nell'islamismo. Italia

18865 D 297.0945 (Ed.21) MED

⊙ Crea solo in polo

⊙ conferma

Modificare la classe

Editori Marche tipografiche

Le *controversie internazionali : nuove tendenze, nuovi tribunali / Tullio Treves. - Milano : Giuffrè, \1999!. - XII, 292 p. ; 24 cm. ((Segue: Appendice documentaria.

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 71460 T000748930 SUP

Legami documento

Confronta legami Indice

Primo autore

Treves, Tullio

106579

CFIV018199

MAX



Autore

Luogo

Milano

3

MUSL002184

AUF



Principale

Editore

☒ Giuffrè

167

MED



Classe

D 341.5 (Ed. 20) Diritto internazional. Controversie e conflitti tra gli stati

10572

MED



Gestione catalogo Autori Soggetti **Classi** Thesauri e keywords Luoghi
Editori Marche tipografiche

- Nuovo
- Modifica
- Legami classe
- Ric. titoli collegati
- Ric. autori collegati
- Ric. soggetti collegati
- Ric. termini thesauri colleg.

Dettaglio classe

N.id.

10572

Sistema di classificazione

* D - CLASSIFICAZIONE DEWEY

Edizione * 20ª Edizione

Simbolo

* 341.5

Equivalente verbale

Diritto internazional. Controversie e conflitti tra gli stati

Costruito

Note

Doc. collegati 3

Livello * MED

Dettaglio classe

N.id.

Doc. collegati 3

Sistema di classificazione * Edizione *

Livello *

Simbolo *

Equivalente verbale

Costruito ☐

Note

[conferma](#)
[esci](#)

* Campi obbligatori

Cerca documento

Il *dobermann : come allevarlo, addestrarlo, alimentarlo e curarlo / Gabriel A. Palacio. - Milano : G. De Vecchi, [1981]. - 111 p., [2] c. di tav. : ill. ; 21 cm.

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 689661 TO00973177 MIN

legami documento

Confronta legami Indice

Primo autore

Palacio, Gabriel A.

441203

RLZV085965

MIN



Autore

Luogo

Milano

3

MUSL002184

AUF



Principale

Editore

☒ De Vecchi

3084

REC



Soggetto

☒ FN CANI DOBERMAN

141828

MED



Inserire una nuova classe

Editori Marche tipografiche

La ricerca non ha prodotto risultati.

Ricerca classe

Nuovo legame a classe

Il *dobermann : come allevarlo, addestrarlo, alimentarlo e curarlo / Gabriel A. Palacio. - Milano : G. De Vecchi, [1981]. - 111 p., [2] c. di tav. : ill. ; 21 cm.
M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 689661 TO00973177 MIN

☒ Cerca in polo ☐ Cerca in indice

Simbolo

Sistema di classificazione Edizione

Equivalente verbale

Costruito ☐

Termine

Ordinamento

Altri filtri

ricerca annulla esci

Gestione catalogo Autori Soggetti Classi Thesauri e keywords Luoghi

Editori Marche tipografiche

Nuova classe

Il *dobermann : come allevarlo, addestrarlo, alimentarlo e curarlo / Gabriel A. Palacio. - Milano : G. De Vecchi, [1981]. - 111 p., [2] c. di tav. : ill. ; 21 cm.
M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 689661 TO00973177 MIN

Nuovo legame a classe

N.id.

Sistema di classificazione * Edizione *

Simbolo *

Equivalente verbale

Costruito ☐

Note

conferma

* Campi obbligatori

Inserimento avvenuto correttamente

nuovo legame a classe

Il *dobermann : come allevarlo, addestrarlo, alimentarlo e curarlo / Gabriel A. Palacio. - Milano : G. De Vecchi, [1981]. - 111 p., [2] c. di tav. : ill. ; 21 cm.

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 689661 TO00973177 MIN

Tipo legame

Legame classe

Solo in polo

Cani da lavoro e da pastore. Fischer Dobermann

41816 D 636.736 (Ed.21) MIN

Crea solo in polo

conferma

esci

Editori Marche tipografiche

Inserimento avvenuto correttamente

Il *dobermann : come allevarlo, addestrarlo, alimentarlo e curarlo / Gabriel A. Palacio. - Milano : G. De Vecchi, [1981]. - 111 p., [2] c. di tav. : ill. ; 21 cm.

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) M - Monografia 689661 TO00973177 MIN

Legami documento

Confronta legami Indice

Primo autore Palacio, Gabriel A. Autore	441203	RLZV085965	MIN	
Luogo Milano Principale	3	MUSL002184	AUF	
Editore De Vecchi	3084		REC	
Soggetto FN CANI DOBERMAN	141828		MED	
Classe D 636.736 (Ed. 21) Cani da lavoro e da pastore. Fischer Dobermann	41816		MIN	